

ใบสมัครเพื่อเสนอบทความในงานการประชุม

THAILAND QUALITY CONFERENCE & The 19th Symposium on TQM-Best Practices in Thailand

ประเภทการสมัคร TQM-Progressive Learners(ต้องจัดทำ Abstract, Presentation Slide เท่านั้น)

ประเภทองค์กร หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ

ชื่อเรื่องนำเสนอ : ระบบ e-KPI เพื่อการประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคลประจำปี

เป็น “วิธีปฏิบัติที่เป็นแบบอย่างที่ดีเยี่ยม” ของกระบวนการในหมวด 6. การจัดการกระบวนการ

ชื่อหน่วยงาน: สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย

ที่อยู่ : 35 หมู่3 เทคโนโลยี.เลียบคลองห้าต.คลองห้าอ.คลองหลวงปทุมธานี12120

โทรศัพท์ : 0 2577 9000 โทรสาร : 0 2577 9009

เว็บไซต์: www.tistr.or.th

ชื่อผู้เขียน 1(ผู้นำเสนอ) : นายอนุสรณ์ กาฬภักดิ์ ตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีสารสนเทศ

โทรศัพท์: 0 2577 9000 โทรสาร: 0 2577 9009

มือถือ 091238 9680 อีเมล : anusorn@tistr.or.th

ชื่อผู้เขียน 2 : นายสุวิทย์ อัจริยะเมต ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบงาน

โทรศัพท์: 0 2577 9000 โทรสาร: 0 2577 9009

มือถือ 081930 0211 อีเมล : suwit@tistr.or.th

ชื่อผู้เขียน 3 : นางสาวชนัดดา สะกุนมา ตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่วิเคราะห์และวางแผน

โทรศัพท์: 0 2577 9000 โทรสาร: 0 2577 9009

มือถือ 0890243390 อีเมล : chanadda@tistr.or.th

สรุปจุดที่เป็น “วิธีปฏิบัติที่เป็นแบบอย่างที่ดีเยี่ยม” :

1) ระบบ e-KPI เป็นระบบที่นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาช่วยในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคลประจำปี เพื่อสร้างความสะดวกสร้างความทันสมัยให้การปฏิบัติงานด้านบุคลากรขององค์กรเข้าสู่ HR Digital

2) การใช้ระบบ e-KPI ทำให้ไม่มีการใช้กระดาษ จึงเป็นมาตรการหนึ่งที่ช่วยนำองค์กรไปสู่การเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office) ในอนาคต

3) ส่งเสริมบุคลากรขององค์กรให้นำทักษะ ความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ มาใช้พัฒนาโปรแกรมประยุกต์บนเว็บ (Web Application) เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากรในขั้นตอนของการประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคลประจำปี

ประสิทธิผล:

1) การจัดการข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคลประจำปีสามารถทำได้สะดวกรวดเร็วและมีความถูกต้อง ทั้งการแสดงผล การแก้ไขเพิ่มเติม การบันทึก การอนุมัติ อีกทั้งข้อมูลทั้งหมดจะได้รับการจัดเก็บในฐานข้อมูลโดยแยกเป็นรายบุคคล

2) ลดการใช้กระดาษ จากเดิมที่ใช้ปีละประมาณ 27,440 แผ่น(20 แผ่น/ครั้ง x 2 ครั้งที่ต้องส่ง/คน x บุคลากรที่ต้องส่งจำนวน 686 คน) เป็นการไม่ต้องใช้กระดาษ เนื่องจากการดำเนินการต่างๆ ได้ทำบนระบบในหน้าเว็บไซต์

การอนุญาตให้มูลนิธิฯ จัดให้ผู้สนใจเข้าเยี่ยมชม “Best-Practices” ขององค์กรผู้สมัครนี้ได้

[✓]อนุญาต

การอนุญาตให้มูลนิธิฯ บันทึกวีดิโอผลงานระหว่างที่นำเสนอในวันการจัดงานขององค์กรผู้สมัครนี้ได้

[✓]อนุญาต

บทคัดย่อ

ชื่อเรื่อง :ระบบ e-KPI เพื่อการประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคลประจำปี สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย

ประวัติและความเป็นมาโดยย่อ :

สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย (วว.) เป็นองค์กรทางวิชาการของรัฐจัดตั้งเมื่อพ.ศ. 2506 ในชื่อสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์ประยุกต์แห่งประเทศไทย (สวป.) สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรีและได้โอนมาสังกัดกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเมื่อพ.ศ. 2522วว. มีฐานะเป็นรัฐวิสาหกิจประเภทส่งเสริมเพื่อดำเนินการตามนโยบายพิเศษของรัฐโดยได้รับงบประมาณจากรัฐในการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทยพ.ศ. 2522

เพื่อตอบสนองนโยบายรัฐบาลและการเปลี่ยนแปลงบริบทของประเทศไทยรวมทั้งเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานขององค์กรให้สูงขึ้นวว. จึงได้ขับเคลื่อนองค์กรสู่TISTR 4.0 ผ่านบุคลากร รวมทั้งการบริหารงานและทิศทางการทำงาน โดยด้านบุคลากรมุ่งเน้นให้บุคลากรมีความคิดสร้างสรรค์เชิงนวัตกรรมคิดเร็วทำเร็ว ส่วนด้านการบริหารมุ่งเน้นการให้บริการเบ็ดเสร็จจุดเดียวรวมทั้งนำระบบดิจิทัลมาใช้ในการทำงาน และด้านทิศทางการทำงานมุ่งเน้นการทำตามความต้องการของลูกค้าและความเชี่ยวชาญผ่านความร่วมมือกับภาครัฐและเอกชน อีกทั้งบูรณาการคิดและทำเพื่อนำไปใช้ประโยชน์

วิสัยทัศน์ค่านิยมวัฒนธรรมพันธกิจนโยบาย:

●**วิสัยทัศน์** : วว.เป็นองค์กรชั้นนำในการบูรณาการวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อสร้างสังคมนวัตกรรมอย่างยั่งยืน

●**พันธกิจ**:

- 1) วิจัยพัฒนาด้านวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผลิตภัณฑ์และบริการตอบสนองการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- 2) ถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมสู่อุตสาหกรรมและวิสาหกิจชุมชนและผลักดันให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ทั้งเชิงเศรษฐกิจสังคมและสิ่งแวดล้อม
- 3) ให้บริการวิเคราะห์ทดสอบเทียบตรวจสอบรับรองระบบคุณภาพอบรมและที่ปรึกษาเพื่อยกระดับความสามารถในการแข่งขันของภาคอุตสาหกรรม
- 4) พัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ

●**ค่านิยม**:ค่านิยม5 ประการของวว. สรุปได้เป็นTISTRดังนี้

T = Team work การทำงานเป็นทีม

I = Innovation สร้างสรรค์นวัตกรรม

S = Satisfaction ความพึงพอใจของลูกค้า

T = Trustworthy ความศรัทธาและเชื่อถือ

R = Responsibility ความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย

●**วัฒนธรรมองค์กร**:สร้างองค์กรแห่งปัญญาสร้างคุณค่านวัตกรรม

●นโยบายคณะกรรมการสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย (กวท.): สนับสนุนส่งเสริมและผลักดันให้สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทยก้าวสู่“องค์กรชั้นนำระดับอาเซียนในด้านการวิจัยพัฒนาและบริการด้านวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและนวัตกรรม (วทน.).”

รายละเอียดเพิ่มเติมของวิธีปฏิบัติที่เป็นแบบอย่างที่ดีเยี่ยมที่สอดคล้องกับค่าประสิทธิผล:

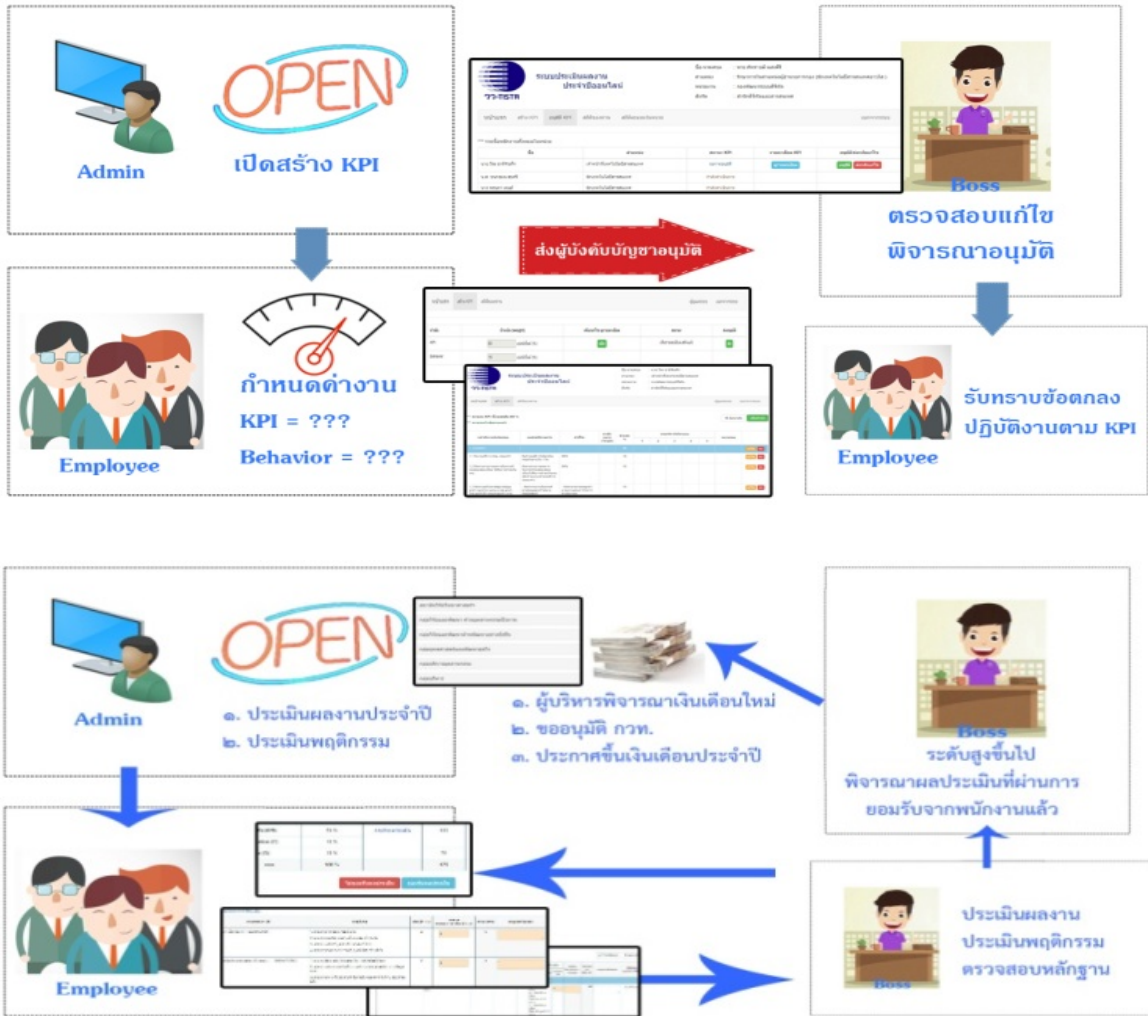
ว. ต้องประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของบุคลากรแต่ละคนในทุกๆปี เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการเลื่อนเงินเดือน การจ่ายโบนัส และการเลื่อนตำแหน่ง โดยขั้นตอนที่ต้องดำเนินการประกอบด้วย

1) ขั้นตอนการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานประจำปี ซึ่งบุคลากรแต่ละคนต้องระบุงานที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติและเกณฑ์การวัดผลของแต่ละงาน โดยจัดทำตามรายละเอียดและรูปแบบที่สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล (สทบ.) เป็นผู้กำหนด จากนั้น จึงส่งให้ผู้บังคับบัญชาอนุมัติ

2) ขั้นตอนการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ซึ่งบุคลากรแต่ละคนจะประเมินผลการปฏิบัติงานของงานทั้งหมดตามเกณฑ์ที่ระบุไว้ในข้อตกลงการปฏิบัติงาน และส่งให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาเพื่ออนุมัติผลการประเมิน โดยขั้นตอนนี้ นอกจากการพิจารณาผลการประเมินของงานที่ได้รับมอบหมายแล้ว ผู้บังคับบัญชาต้องประเมินพฤติกรรมและจิตพิสัยของบุคลากร เพื่อให้ได้คะแนนรวมของผลการปฏิบัติงานประจำปีของบุคลากรแต่ละคน

ที่ผ่านมา หลักฐานการดำเนินงานตามขั้นตอนข้างต้นจะจัดทำในรูปแบบของเอกสารที่ใช้กระดาษ ดังนั้นหากต้องปรับปรุงแก้ไขข้อมูลต่างๆ จึงทำได้ไม่สะดวก มีความเสี่ยงที่เอกสารจะสูญหาย ต้องใช้เวลาเพื่อตรวจสอบว่าบุคลากรส่งครบทุกคนหรือไม่ ด้วยการนับจำนวนชุดของเอกสารและดูจากชื่อที่ปรากฏในเอกสาร การพิจารณาของผู้บังคับบัญชาทำได้ไม่สะดวก เนื่องจากเป็นการทำงานบนกระดาษซึ่งต้องใช้พื้นที่ในการทำงาน อีกทั้งยังสิ้นเปลืองกระดาษที่ต้องใช้จัดทำเอกสาร โดย ว. มีจำนวนบุคลากร 686 คน หากประมาณว่า เอกสาร 1 ชุด ใช้กระดาษ 20 แผ่น การประเมินผลการปฏิบัติแต่ละปีต้องส่งเอกสาร 2 ครั้ง (ขั้นตอนการทำข้อตกลง 1 ครั้ง ขั้นตอนการประเมินผล 1 ครั้ง) จำนวนกระดาษที่ใช้จึงเท่ากับ $686 \times 20 \times 2 = 27,440$ แผ่น

เพื่อสร้างความสะดวกสร้างความทันสมัยให้การปฏิบัติงานด้านบุคลากรขององค์กรเข้าสู่HR Digitalว. โดยกองพัฒนาระบบดิจิทัล (กพท.) จึงได้พัฒนาระบบe-KPI ซึ่งเป็นโปรแกรมประยุกต์บนเว็บ (Web Application) เพื่อใช้กับการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของบุคลากร ทั้งขั้นตอนการทำข้อตกลงและขั้นตอนการประเมินผล โดยการบันทึกข้อมูลข้อตกลงการปฏิบัติงาน และการประเมินผลการปฏิบัติงาน บุคลากรแต่ละคนสามารถทำได้ในระบบ e-KPI ผ่านหน้าเว็บไซต์ของระบบส่วนการอนุมัติในทั้งสองขั้นตอน รวมทั้งการประเมินพฤติกรรมและจิตพิสัยของบุคลากร ผู้บังคับบัญชาก็สามารถทำได้ในระบบe-KPI ผ่านหน้าเว็บไซต์ของระบบด้วยเช่นกัน



การใช้ระบบe-KPI ทำให้การดำเนินการต่างๆ ในขั้นตอนการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี สามารถทำได้สะดวกเร็วและมีความถูกต้องทั้งการแสดงผลการแก้ไขเพิ่มเติมและการบันทึกอีกทั้งยังแก้ไขปัญหาเรื่องข้อมูลหรือเอกสารสูญหายเนื่องจากข้อมูลทั้งหมดได้รับการจัดเก็บในฐานข้อมูลโดยแยกเป็นรายบุคคล การตรวจสอบว่าบุคลากรส่งครบทุกคนหรือไม่ สามารถทำได้ในระบบ นอกจากนี้ เมื่อเป็นการดำเนินงานในระบบผ่านหน้าเว็บไซต์ทำให้ไม่มีการใช้กระดาษจึงเป็นมาตรการหนึ่งที่ช่วยนำองค์กรไปสู่การเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office) ในอนาคต